



Achtung:

Neuer Zugang für den Krafraum ab Dezember 2024

Die Schlüssel für den Krafraum und die Umkleide werden zukünftig aus dem Schlüsseltresor vor der Außentür entnommen und zurückgelegt.

Wer einen Schlüssel hat möge diesen abgeben und bekommt natürlich sein Schlüsselpfand zurückerstattet (sofern er es hinterlegt hat).

Der Tresor kann über jedes Handy (Bluetooth) oder persönlichen Zahlencode geöffnet werden.

Bitte kümmert Euch um den Zugang (Anleitung liegt aus)

Nach der Übergangszeit werden die Schlösser getauscht und der Zutritt ist nur noch über den „Schlüsseltresor“ möglich



Viel Vergnügen wünschen Euch eure Vorstandschaft



Anleitung zum Erhalt des Zugangs für den Kraftraum

1. Schritt – Zugangsdaten anfordern

Bitte schicke eine E-Mail Nachricht mit Betreff: „Zugang Schlüsseltresor“ an die Geschäftsstelle: „tv-geschaefsstelle@web.de“ (Angelika Schmidt) und nenne in der Nachricht:

- Deinen Vornamen und Nachnamen
- Deine Mailadresse (mit der loggst Du dich zukünftig ein)
- für welchen Tresor Du Zugang haben möchtest

Die Geschäftsstelle überprüft Deine Mitgliedschaft, da aus versicherungstechnischen Gründen nur Mitglieder des TV Gondelsheim den Kraftraum nutzen dürfen.

Im Schlüsseltresor für den Kraftraum befinden sich zwei Schlüssel

1. Schlüssel Außentür Kraftraum
2. Schlüssen Kraftraum - Umkleidekabine

2. Schritt – Zugangsdaten erhalten

Du erhältst dann eine Mail von noreply@masterlockvault.com mit dem Betreff: Willkommen bei Master Lock® Vault.

Darin findest Du die Organisations ID (TV-1901-Gondelsheim) und Dein temporäres Passwort



HERZLICH WILLKOMMEN!

Your account administrator has invited you to use Master Lock® Vault. Bitte melden Sie sich innerhalb der nächsten 7 Tage auf unserer Website <https://enterprise.masterlockvault.eu/TV-1901-Gondelsheim/> oder der mobilen App mit den folgenden Informationen an:

ORGANISATIONS-ID: TV-1901-Gondelsheim

TEMPORÄRES PASSWORT: [REDACTED]



Irgendwelche Fragen oder Kommentare? Bitte leiten Sie alle Rückmeldungen an Ihren Kontoadministrator weiter, damit Master Lock sich mit jedem Update weiter verbessern kann.



© 2021 Master Lock Company LLC
8744 S Howell Ave. | Oak Creek, Wisconsin 53154 USA

3. Schritt - Login in Web-Portal

Kopiere das Passwort in den Zwischenspeicher und klicke auf den Link in der Mail. Du kommst dann auf folgende Startseite. Bitte eintragen:

Anmelden

Melden Sie sich mit den Informationen an, die Sie von Ihrem Kontoadministrator erhalten haben.

ID Ihrer Organisation

Email

Kennwort

Kennwort anzeigen

[Was ist die ID meiner Organisation?](#)

[Passwort vergessen?](#)

ANMELDEN

<- TV-1901-Gondelsheim (Standard-Wert)

<- Deine Mailadresse, die Du per Whats-App geschickt hast

<- Dein temporäres Passwort

<- Klicke auf Anmelden

4. Schritt – Passwort

Du wirst aufgefordert, ein neues Passwort zu vergeben



Passwort

- Neues Passwort muss mindestens einen Großbuchstaben enthalten.
- Das neue Kennwort muss mindestens eine Zahl enthalten.
- Neues Passwort muss mindestens ein Sonderzeichen enthalten.

<- Speichern!



5. Schritt – Akzeptieren der Nutzerbedingungen

Du wirst aufgefordert die Nutzungsbedingungen zu akzeptieren. Setze den Haken bei „Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen“

Anmelden

Die [Nutzungsbedingungen](#) wurden aktualisiert. Bitte überprüfen und akzeptieren Sie diese, um fortzufahren.

Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen

SENDEN

<- Klicke auf Senden

6. Schritt – Ansicht des Web-Portals

Du erhältst Zugang ins Web-Portal. Hier wird Dir der Tresor angezeigt

MASTER LOCK VAULT TV-1901-Gondelsheim

Schlösser Benutzer Gruppen Verlauf SharedAccess™ Suche Spalten* unterhalb von

Meine Schlösser

Owned Locks Mit Mir Geteilt

	Name des Schlosses * ▾	Geräte-ID * ▾	Modell # * ▾	Zuletzt verbunden ▾	Upgrades	Status ▾
<input type="checkbox"/>	Kraftraum	A31V6G	5441			

Zurück 1 Weiter Zeigt 1 von 1 Datensätzen an 20

1901 Gondelsheim e.V.

7. Schritt – Besuch im App-Store

Gehe in Deinen Web-Store (Klicke auf das entsprechende Banner) Du findest den Banner auch in Deiner Mail von Master Lock. (Bitte ausschließlich nur diese beiden Wege nutzen und nicht im Store danach suchen!)



8. Schritt – Download der App

App downloaden und mit den Zugangsdaten (deine Mailadresse, dein geändertes Passwort) anmelden

9. Schritt – Nutzung der App/Öffnung des Schlüsseltresors

Um die App zu nutzen, musst Du Bluetooth an Deinem Telefon aktivieren und der App den Zugriff genehmigen. Du siehst nun den/die Schlüsseltresor/e, auf den/die Du berechtigt bist.

Den Tresor öffnen:

- Bitte eine beliebige Taste auf diesem zum „aufwecken“ drücken
- Das Display des Tresors leuchtet blau
- In der App erscheint ein Schlüsselsymbol hinter dem Tresornamen
- Drücke auf das Schlüsselsymbol und der Tresor entriegelt für 10 Sekunden
- Nach Schlüsselenahme/-eingabe, Tresor wieder schließen. Tresor verriegelt selbst. (Verriegelt der Tresor nach den 10 Sek. zu schnell, einfach nochmals entriegeln)

Bitte beachten:

Das Programm schreibt eine LOG-Datei (siehe Nutzungsbedingungen) und es ist jederzeit sichtbar, wer die Schlüssel entnommen bzw. zurück gebracht hat.

Derjenige ist zur Einhaltung der Regeln und aufgeräumtem Zustand der Räume (für alle die Mittrainieren) beim verlassen verpflichtet und wird bei Nichtbeachtung zur Verantwortung gezogen!

Entsprechende Maßnahmen behalten wir uns dann vor



Viel Vergnügen wünschen Euch eure Vorstandschaft